



# OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

# JUSTIÇA FEDERAL



SEÇÃO JUDICIÁRIA DE SANTA CATARINA

PROCESSO SELETIVO DE ESTÁGIO PERMANENTE (CONSULTE CURSOS E CIDADES DISPONÍVEIS NO ATO DA INSCRIÇÃO)

### **CURSOS ABRANGIDOS:**

Direito, Administração, Arquivologia, Ciências Contábeis, Design, Enfermagem, Engenharia Civil, Engenharia Elétrica, Tecnologia da Informação

# REQUISITOS DE INSCRIÇÃO ESSENCIAIS:

Ficha de inscrição RG e CPF

Comprovante de matrícula da Instituição de Ensino com:

- Índice de aproveitamento
- Período/fase/semestre atual

## **BENEFÍCIOS:**

Bolsa de Estágio:

R\$ 1.547,15/mês - Superior

**Auxílio-Transporte:** 

R\$ 13,80 por dia trabalhado





A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO

NASCE - Núcleo de Assessoria de Carreiras e Estágios Whasapp: 48-98804-8344





# OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

# OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO

### 420212/1

Acesse o QR CODE ou www.cieesc.org.br e pesquise o código da vaga no quadro de vagas

Cursos: Administracao e gestao - superior

Local: Itacorubi - Florianópolis

Setor: Celesc - dcl - dpat/dvna - florianópolis

Horário: 8:30 às 12:30 horas, com total de 20 horas

semanais

Atividades: Aplicar os conhecimentos teóricos adquiridos na

graduação em situações práticas;

desenvolver competências técnicas e comportamentais

relacionadas à área de atuação;

conhecer a estrutura e funcionamento da organização;

contribuir com projetos e atividades da equipe,

principalmente em suporte ao atendimento comercial;

apoio na elaboração de relatórios e planilhas;

abertura e acompanhamento de chamados da área;

organização de documentos e arquivos;

participação em reuniões e elaboração de atas.

Bolsa auxílio: R\$ 980,00

Benefícios: Vale/aux. transporte Auxílio Transporte: R\$9,00 por dia Requisitos: Cursando administração

experiência com ferramentas e softwares utilizados na área

(office, bi, teams etc.)

proatividade, responsabilidade, organização, trabalho em

equipe, boa comunicação



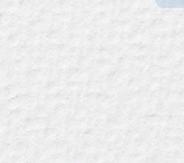




@cieesc



(48) 98824-0468









# OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO



#### **REQUISITOS:**

- CURSANDO ADMINISTRAÇÃO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS, ECONOMIA OU ÁREAS AFINS;
- CONHECIMENTO BÁSICO EM PACOTE OFFICE;
- ORGANIZAÇÃO, RESPONSABILIDADE E VONTADE DE APRENDER;
- DISPONIBILIDADE PARA ESTÁGIO PRESENCIAL.

#### ATIVIDADES:

- APOIAR NO LANÇAMENTO E ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS FINANCEIROS E ADMINISTRATIVOS;
- AUXILIAR NO CONTROLE DE PLANILHAS, RELATÓRIOS E SISTEMA INTERNO;
- APOIAR NA ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVOS, CONTRATOS E NOTAS FISCAIS;
- DAR SUPORTE ÀS ROTINAS DO SETOR FINANCEIRO E ADMINISTRATIVO;
- APOIAR EM DEMANDAS DE RH, QUANDO NECESSÁRIO (CADASTROS, BENEFÍCIOS E CONTROLES INTERNOS).
- LOCAL: RÁDIO JOVEM PAN CENTRO/MORRO DA CRUZ, FLORIANÓPOLIS
- HORÁRIO: SEGUNDA A SEXTA-FEIRA, 6H DIÁRIAS (A COMBINAR)
- SALÁRIO: R\$ 1.300
- BENEFÍCIOS: VALE TRANSPORTE R\$ 200

ENVIE SEU CURRÍCULO PARA O E-MAIL: RH@JOVEMPANFLORIPA.COM.BR



A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO

NASCE - Núcleo de Assessoria de Carreiras e Estágios Whasapp: 48-98804-8344





# OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM **ADMINISTRAÇÃO**



# **Oportunidade**









# Vaga de Estágio

# Bolsa auxílio de R\$ 1800,00 por mês

#### **BENEFÍCIOS:**

Auxílio Transporte ou Mobilidade; Possibilidade de Prorrogação e Efetivação.

#### **CURSOS:**

Superior em Administração de Empresas

#### **REQUISITOS:**

Semestre de Estudo: Do 3° até o 7° Semestre; Word | Excel | PowerPoint | Windows - Intermediário;

Conclusão: No 1° semestre de 2026 até o 1° semestre de 2029.

### HORÁRIO E LOCAL:

De segunda a sexta-feira, das 9h às 15h. Florianópolis - SC.

Código da vaga: 325814

Acesse nube.com.br ou ligue para: 3004-6290

Baixe o app NubeVagas □ Appr Store ▶ Company





nube.com.br







# OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO - MARKETING



# **Oportunidade**





# Vaga de Estágio

## Bolsa auxílio de R\$ 1500,00 por mês

#### **BENEFÍCIOS:**

Auxílio Transporte e Refeição; Possibilidade de Prorrogação e Efetivação.

### **CURSOS:**

Superior em Administração de Empresas | Marketing; Superior Tecnólogo em Processos Gerenciais | Publicidade; Comunicação Social | Publicidade e Propaganda | Relações Públicas

#### **REQUISITOS:**

Semestre de Estudo: Do 1° até o 7° Semestre;

Conclusão: No 1° semestre de 2026 até o 1° semestre de 2030;

A atuação será parcialmente em Home Office. A empresa fornece: Computador ou

Notebook. Sendo necessário possuir acesso à internet.

### **HORÁRIO E LOCAL:**

De segunda a sexta-feira, das 10h às 17h, com 1h de intervalo. Híbrido - Florianópolis - SC.

Código da vaga: 355918

Acesse nube.com.br ou ligue para: 3004-6290





nube.com.br

