

## OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

Curso: Administração

Fase: 1º a 8º

Empresa / Endereço: Ibagy Imóveis

Horário / Carga horária semanal: 08h às 14h de  
Segunda à Sexta

Principais atividades a serem desenvolvidas: -

Dar apoio na organização e arquivamento de  
documentos;

- Alimentação de planilhas de Excel e/ou  
sistema;

- Auxiliar nas demandas administrativas;

- Dar apoio para responder e-mails;

-Auxiliar na codificação de documentos e  
planilhas;

Valor da bolsa (R\$): R\$ 1.183,47

Benefícios: Vale Transporte

E-mail para envio de currículos:

[jessica.martini@ibagy.com.br/](mailto:jessica.martini@ibagy.com.br)

[victoria@ibagy.com.br](mailto:victoria@ibagy.com.br)

**A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO**

NASCE - Núcleo de Assessoria de Carreiras e Estágios

Whasapp: 48-98804-8344

# OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO



Estagiários e Aprendizes

 /nubevagas

Oportunidade



## Vaga de Estágio

**Bolsa auxílio de R\$ 1512,00 por mês**

### BENEFÍCIOS:

Bonificação conforme avaliação;  
Treinamentos | Programa de integração;  
Possibilidade de Prorrogação e Efetivação;  
Auxílio Transporte | Refeição | Home Office.

### CURSOS:

Superior em Administração de Empresas | Gestão Pública

### REQUISITOS:

Conclusão: No 1º semestre de 2028 até o 1º semestre de 2030;  
O estágio será em Home Office, sendo imprescindível possuir Computador ou Notebook  
(com Memória: 8GB, HD: 500GB, processador: i3) e acesso à internet estável e de  
qualidade.

### HORÁRIO E LOCAL:

30hs - de segunda a sexta-feira, sendo 6h diárias a combinar.  
Home Office.

**Código da vaga: 365484**

Acesse [nube.com.br](http://nube.com.br) ou ligue para: 3514-9300

Baixe o app NubeVagas  



[nube.com.br](http://nube.com.br)



# OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

Vem pro **TIME**  
#vouserlnlover

27385 - Pessoa Estagiária Nível Superior - Suprimentos

## Área: Suprimentos - BU TIC

No seu dia a dia você será responsável por:

- Auxiliar no envio de pedido de compra para o fornecedor;
- Realizar conferência de PI;
- Auxiliar com o envio de carta convite para os fornecedores;
- Apoiar na emissão e acompanhamento de solicitação de pagamento;
- Conferir e solicitar correção de a Invoice e Packing list aos fornecedores, conforme os apontamentos do despachante;
- Solicitar emissão de invoice e packing list físicos originais;
- Acompanhar a chegada de documentos físicos originais (Invoice, Packing List e BL) até a Intelbras;
- Realizar a finalização de embarque no sistema;
- Realizar demais funções inerentes ao cargo. .

 O que procuramos:

- Cursando administração, comércio exterior, relações internacionais ou áreas afins.

 O que será um diferencial:

- Inglês básico;
- Conhecimento em excel.

Eai, faz sentido para você?

Então não perca tempo!! Acesse nosso site  
de vagas e busque pelo código 27385.

Portal de Talentos Intelbras

**intelbras**

Para que as candidaturas sejam feitas, deve ser diretamente no nosso site de carreiras, segue link: <https://intelbras.portaldetalentos.senior.com.br/jobs>

**A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO**  
NASCE - Núcleo de Assessoria de Carreiras e Estágios  
Whasapp: 48-98804-8344

## OPORTUNIDADE DE ESTÁGIO EM ADMINISTRAÇÃO

Vem pro **TIME**  
#vouserInlover

27436 - Pessoa Estagiária Nível Superior - Suprimentos BU SEG

### Área: Logística

No seu dia a dia você será responsável por:

- Recebimento e conferência de documentos de embarque bem como correção dos mesmos junto a fornecedores internacionais (principalmente por escrita);
- Abertura de processos de importação no sistema;
- Acompanhamento dos processos de importação junto as áreas de apoio e despachantes;
- Apoio geral as atividades do setor

🎩 O que procuramos:

- Cursando Superior em Administração, Comércio Exterior, Relações Internacionais ou áreas correlatas
- Inglês Intermediário - avançado
- Excel Intermediário - avançado

✍️ O que será um diferencial:

- Conhecimento em atividades administrativas operacionais (preferencialmente dentro da área de comércio exterior)
- Vivência de Intercâmbio

Eai, faz sentido para você?

Então não perca tempo!! Acesse nosso site  
de vagas e busque pelo código 27436.

Portal de Talentos Intelbras

**intelbras**

Para que as candidaturas sejam feitas, deve ser diretamente no nosso site de carreiras, segue link: <https://intelbras.portaldetalentos.senior.com.br/jobs>

**A OPORTUNIDADE PODE SER FECHADA A QUALQUER MOMENTO**  
NASCE - Núcleo de Assessoria de Carreiras e Estágios  
Whasapp: 48-98804-8344